



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»
«28» февраля 2019 г.
Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»
В.А. Егоровкин

«28» февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогической практике обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Версия 02

Дата введения «12» марта 2019 г.

Брянск 2019

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		21.02.2019
Проректор по НИД	Цублова Е.Г.		21.02.2019
Начальник отдела ЛА и УКО	Захаров Н.Е.		21.02.2019
Начальник учебного отдела	Турова С.В.		21.02.2019
Начальник отдела ПКВК и МН	Сергутина Т.Э.		21.02.2019
Председатель ОСО ФГБОУ ВО «БГИТУ»	Маркин В.Е.		21.02.2019
Версия: 02			Стр. 1 из 18



1. Общие положения

1.1. Положение о педагогической практике (далее – Положение) обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно–технологический университет» (далее – БГИТУ, Университет) регламентирует правовую основу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практики аспирантов (далее – педагогической практики); порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами всех форм обучения; определяет ее задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по соответствующим направлениям подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФГОС ВО);

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– других нормативных актов Правительства Российской Федерации и Минобрнауки России;

– иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Педагогическая практика (далее – педагогическая практика, практика) является обязательным типом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, предусмотренным ФГОС ВО по направлениям подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.4. Практика нацелена на формирование комплексной психолого–педагогической, методической и информационно–технологической готовности аспиранта к научно–педагогической деятельности в вузе.

1.5. Программы педагогической практики могут быть индивидуальными для каждого направления (направленности) или общими для нескольких направлений подготовки аспирантов.

1.6. Задания на практику выдаются для каждого конкретного аспиранта индивидуально.



1.7. При прохождении практики обучающиеся проходят медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

1.8. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением правовых и экономических условий деятельности Университета.

2. Цели и задачи педагогической практики

2.1. Целью прохождения педагогической практики является формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно–методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий; формирование умений выполнения проекторочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций; формирование навыков применения компетентностного подхода к организации обучения; закрепление психолого–педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно–педагогических задач.

2.2. Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структурах высшей школы;
- развитие профессионально–педагогической направленности будущего преподавателя;
- приобщение аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего образования;
- развитие у аспирантов личностно–профессиональных качеств педагога;



- освоение диагностических методик и эмпирических методов изучения личности студента и студенческой группы;
- формирование навыков принятия педагогически целесообразных решений с учетом индивидуально–психологических особенностей обучающихся;
- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;
- изучение достижений педагогики высшей школы, современного состояния образовательного процесса вуза, передовых образовательных технологий.

3. Содержание педагогической практики

3.1. В соответствии с ФГОС ВО педагогическая практика предусмотрена как один из компонентов основной профессиональной образовательной программы подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Аспирант–практикант должен быть широко эрудирован, иметь фундаментальную научную подготовку, владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации, уметь самостоятельно формировать научную тематику, организовывать и вести научно–исследовательскую деятельность по избранному научному направлению исследований.

3.3. Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

3.4. В процессе педагогической практики, аспирант должен: познакомиться:

- с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности;
- с особенностями профессиональной риторики;
- с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе;
- со спецификой взаимодействия в системе «студент–преподаватель»;

уметь:

- ставить учебно–воспитательные цели;
- выбирать тип, вид занятия;
- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности;



овладеть:

- основами педагогического проектирования учебно–методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;
- навыками структурирования научного знания и психологически грамотного преобразования его в учебный материал;
- навыками систематизации учебных и воспитательных задач;
- особенностями профессиональной риторики;
- умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий при организации учебного процесса;
- методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам;
- навыками письменного изложения предметного материала;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся;
- разнообразными образовательными технологиями;
- навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин;
- навыками работы в малых группах при совместной методической (научной) деятельности в процессе разработки методических и тестовых материалов и проведения психолого–педагогических исследований;
- различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, спецификой взаимодействия в системе «студент–преподаватель».

3.5. По окончании педагогической практики аспирант должен:

иметь представление о:

- сущности и специфике педагогической деятельности в высшей школе на современном социо–культурном этапе развития;
- ценностных и технологических характеристиках педагогической деятельности;
- профессиональной и коммуникативной культуре преподавателя вуза;

знать:

- правовые и нормативные основы функционирования системы высшего образования;
- порядок реализации основных положений, требований и документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно–воспитательной, методической и научной работы в вузе в соответствии с действующими нормативными документами;



- современные подходы к моделированию научно–педагогической деятельности;
- основы учебно–методической работы в высшей школе;
- порядок организации учебно–образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
- основы педагогической культуры и мастерства;
- основные принципы, методы и формы организации научно–педагогического процесса в техническом вузе;
- методы контроля и оценки профессионально–значимых качеств обучаемых;
- психологические особенности студенческого возраста;
- социально–психологические особенности студенческой группы;
- основные виды профессиональной деятельности педагога;
- функции деятельности преподавателя вуза;
- основные требования к теоретической, практической и методической готовности преподавателя вуза;

уметь:

- применять методы и приёмы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам;
- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их решению;
- использовать в профессиональной деятельности психологические знания;
- определять цель занятия, подбирать методы изложения материала;
- выбирать адекватные способы планирования учебных занятий;
- составлять задачи, упражнения, тесты по различным темам;
- давать психологическую характеристику личности, студенческой группе;
- активизировать собственную познавательную деятельность;
- организовывать эффективную работу в малых группах;
- использовать полученные сведения для совершенствования учебно–воспитательного процесса;
- структурировать и психологически грамотно преобразовывать научное знание в учебный материал;

владеть:

- методами научных исследований и организацией коллективной научно–исследовательской работы;



- основами научно–методической и учебно–методической работы в высшей школе;
- опытом применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном и научном процессах;
- технологиями профессионально–ориентированного обучения;
- техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования кафедры, технических средств обучения;
- методикой самооценки и самоанализа.

4. Организация прохождения педагогической практики

4.1. Организация проведения практики осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). Договоры могут быть долгосрочными или краткосрочными. Договор о проведении практики может заключаться как на группу, так и на конкретного обучающего. Практика может быть проведена непосредственно в Университете на базе соответствующих кафедр, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

4.2. Способ и форма (формы) проведения, объем педагогической практики определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.3. Программа практики разрабатывается на основе ФГОС ВО, утверждается директором института и является составной частью ОПОП, обеспечивающей реализацию стандартов.

4.4. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики;



– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

– описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики.

4.5. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно графику учебного процесса по соответствующему направлению (направленности) подготовки.

4.6. Перенос сроков прохождения педагогической практики по состоянию здоровья осуществляется приказом ректора на основании личного заявления аспиранта, согласованного с заведующим выпускающей кафедры и научным руководителем, и соответствующего медицинского заключения

4.7. Обеспечение базы для прохождения практики осуществляется научным руководителем, общее руководство практикой и научно–методическое консультирование – кафедрой, осуществляющей подготовку по блоку дисциплин педагогики и психологии высшей школы.

4.8. Аттестация по итогам педагогической практики проводится на основании защиты оформленного отчета, отзывов руководителя практики и научного руководителя аспиранта.

4.9. По результатам педагогической практики на основании отчетной документации и характеристики руководителя педагогической практики выставляется оценка.

5. Руководство практикой

5.1. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БГИТУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БГИТУ (далее - руководитель практики от БГИТУ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

5.2. Руководитель практики от БГИТУ:

– составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение А);
– разрабатывает индивидуальный план педагогической практики (Приложение Б);

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Университете;



– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5.3. Руководитель практики от профильной организации:

– согласовывает индивидуальные задания (Приложение Б), содержание и планируемые результаты практики (Приложение В);

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение Г).

6. Права и обязанности аспиранта

6.1. Аспиранты в период прохождения практики обязаны:

– выполнять индивидуальные задания;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6.2. Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета (Приложение Д) и оценивается в форме дифференцированного зачёта.

6.3. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости аспирантов.

6.4. Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

6.5. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

6.6. Аспирантам, осуществляющим в Университете или иных высших учебных заведениях преподавательскую деятельность по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера, педагогическая практика может быть зачтена приказом ректора по итогам представления соответствующих подтверждающих документов и необходимой отчетной документации на кафедру,



осуществляющую подготовку по блоку дисциплин педагогики и психологии высшей школы.

6.7. Аспирант во время прохождения практики по предварительному согласованию имеет право на посещение учебных занятий преподавателей Университета с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6.8. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики.

6.9. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка Университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

6.10. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план.

6.11. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию в отдел подготовки кадров высшей квалификации и молодежной науки.

7. Прохождение научно-производственной практики лицами с ограниченными возможностями

7.1. Педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7.3. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

7.4. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.



Приложение А

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Рабочий график (план) проведения практики

Наименование структурного подразделения Университета _____

Наименование практики _____

Сроки проведения практики _____

Направление (направленность) подготовки _____

Мероприятия *	Дата	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Инструктаж по технике безопасности			
Выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику			
Выполнение индивидуального задания			
Обобщение материалов. Оформление дневника и отчета по практике			
Защита отчета по практике			

*-тип мероприятия устанавливается на усмотрение руководителя

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(201_ – 201_ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки _____

направленность _____

год и форма обучения _____

выпускающая кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя педагогической практики

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			

Подпись аспиранта _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Содержание и планируемые результаты практики

Наименование учреждения _____

Наименование практики _____

Сроки проведения практики _____

Направление (направленность) подготовки _____

Содержание практики	Формируемые компетенции и планируемые результаты практики

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Наименование _____

Наименование практики _____

Сроки проведения практики _____

Направление (направленность) подготовки _____

Мероприятия *	Дата	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Инструктаж по технике безопасности			
Обзорная экскурсия по учреждению			
Выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику			
Выполнение индивидуального задания			
Обобщение материалов. Оформление дневника и отчета по практике			
Защита отчета по практике			

*-тип мероприятия устанавливается на усмотрение руководителей

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)



Приложение Д

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ОТЧЕТ**о прохождении педагогической практики (201_ – 201_ учебный год)**аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки _____

направленность _____

год и форма обучения _____

выпускающая кафедра _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

№ п\п	Формы работы	Количество часов	Дата
1.			
2.			
3.			
6.	Общий объем часов		

К отчету прикладываются материалы, свидетельствующие о проведении практики (все указанные или выборочно, в соответствии с планом и графиком):

– план-конспект подготовленного лекционного /семинарского/ практического/ лабораторного занятия;

– материалы анализа прослушанных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры (не менее чем 10 час.).



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно–технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ–ПСП–2–2.9–2019

Характеристика педагогической деятельности аспиранта:

Аспирант

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель педагогической практики

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

аспирантом _____
Ф.И.О. аспиранта _____
на кафедре _____

За время прохождения педагогической практики мероприятия,
запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению лекционных
(практических, семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине

Для студентов _____ курса _____
факультета/института по направлению подготовки / специальности _____

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины,
учебно-методические материалы, _____

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____,
- 4) _____.



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно–технологический университет»

Система менеджмента качества БГТУ

БГТУ–ПСП–2–2.9–2019

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной педагогической практики.

Общий зачет по педагогической практике: _____ .

Руководитель педагогической практики _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.